



АРГУНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

Восемнадцатое внеочередное заседание Аргунской городской Думы пятого созыва

РЕШЕНИЕ

13.08.2026

№ 34

г. Аргун

Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа город Аргун, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Чеченской Республики от 26 мая 2026 года № 90 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Чеченской Республики, и лицами, замещающими эти должности», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Аргун, Аргунская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа город Аргун, и лицами, замещающими эти должности, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Аргун» и разместить на сайте Аргунской городской Думы www.argunduma.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава городского округа
город Аргун

А.А. Масаев

Председатель Аргунской
городской Думы

И.З. Аюбов



Приложение
к решению Аргунской
городской Думы
от 13.08.2026 № 34

ПОРЯДОК

проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа город Аргун, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа город Аргун (далее – муниципальное учреждение), и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению руководителя органа местного самоуправления городского округа город Аргун (далее – орган местного самоуправления), осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляют:

а) в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет мэрия города Аргун – структурное подразделение, (должностное лицо) на которое возложена обязанность по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее –структурное подразделение, должностное лицо);

б) в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет иной орган местного самоуправления, – уполномоченное структурное подразделение, (должностное лицо) соответствующего органа местного самоуправления городского округа город Аргун, на которое возложена обязанность по профилактике коррупционных и иных правонарушений далее –структурное подразделение, (должностное лицо).

4. Основанием для осуществления проверки является информация,

представленная в письменном виде в установленном порядке:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) уполномоченным структурным подразделением, должностным лицом;
- в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- г) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Чеченской Республики;
- д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней по решению руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение, должностное лицо вправе:

- а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

- б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

- в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лицо, которому учредителем предоставлены такие полномочия, обеспечивает:

- а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении него проверки в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

- б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки руководитель органа местного самоуправления, исполняющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лицо, которому учредителем предоставлены такие полномочия, обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лицо, которому учредителем предоставлены такие полномочия, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказать гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) применить к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, меру дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к руководителю органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лицу, которому учредителем предоставлены такие полномочия, хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.